

Tiago Santos

CONTACTOS

ggtiago0santos@gmail.com

(+351) 935265988

Caniço, Portugal

LinkedIn

tiago-santos-1b3a60244

GitHub

github.com/snaffey

Nascimento: 09/10/2005

Nacionalidade: Portuguesa

EXPERIÊNCIA PROFISSIONAL

Programador de software | Nearsoft

01/01/2024 - 27/03/2024 | Funchal, Portugal

Desenvolvi um sistema de gestão de subscrições e produtos, gerido através de uma interface web e disponibilizado ao cliente através de uma API.

Programador de software | Nearsoft

01/06/2023 - 30/06/2023 | Funchal, Portugal

Desenvolvi um sistema para melhorar a proteção de ficheiros, incluindo documentos PDF e Word.

EDUCAÇÃO E FORMAÇÃO

Engenharia Informática

Instituto Politécnico de Beja
09/2024 - Presente | Beja, Portugal
www.ipbeja.pt

Curso Profissional - Programador de Informática

Escola Profissional Cristóvão Colombo
09/2021 - 07/2024 | Funchal, Portugal
epcc.pt

COMPETÊNCIAS LINGUÍSTICAS

Língua materna: português

Inglês: compreensão oral C2; leitura C1; interação oral C1; produção oral C1; escrita C1.

Níveis QECR: A1-A2 básico; B1-B2 independente; C1-C2 avançado.



Tiago Santos

CONTACTOS

ggtiago0santos@gmail.com

(+351) 935265988

Caniço, Portugal

LinkedIn

tiago-santos-1b3a60244

GitHub

github.com/snaffey

Nascimento: 09/10/2005

Nacionalidade: Portuguesa

COMPETÊNCIAS TÉCNICAS

Linguagens e web
HTML, CSS, JavaScript, Java, PHP, Node.js, XML, JSON

Bases de dados
MySQL, SQL

Ferramentas e sistemas
Git, GitHub, Visual Studio Code, Postman, Linux, Microsoft Office

Arquitetura e serviços
MVC, REST, RESTful Web Services

COMPETÊNCIAS PROFISSIONAIS

Competências de comunicação

• Comunicação clara e objetiva.

• Atenção à comunicação não verbal.

• Responsabilidade, dedicação e empenho profissional.

• Capacidade de relacionamento desenvolvida durante os estágios e a formação técnica.

Competências de trabalho

• Aplicação de competências técnicas e de comunicação.

• Adaptação a diferentes metodologias de trabalho.

• Relacionamento interpessoal e trabalho em equipa.

• Resolução de conflitos.

Competências de organização

• Gestão do tempo.

• Organização e planeamento de tarefas.

• Conhecimentos técnicos de informática.

CARTA DE CONDUÇÃO

Categoria B